



## LICEO SCIENTIFICO STATALE "FILIPPO LUSSANA"

Via Angelo Maj, 1 – 24121 BERGAMO  
☎ 035 237502 Fax: 035 236331 -  
C.F.: 80026450165 - C.M.: BGPS02000G  
Sito istituzionale: [www.liceolussana.edu.it](http://www.liceolussana.edu.it)

[bgps02000g@istruzione.it](mailto:bgps02000g@istruzione.it) - pec: [bgps02000g@pec.istruzione.it](mailto:bgps02000g@pec.istruzione.it)



# Liceo Liceo

Circ. n°067

Bergamo, 4 ottobre 2023

# Aperto

Ai docenti  
Agli studenti  
Alle famiglie  
Al personale ATA

Oggetto: Liceo Aperto.

## INDICE

1. Collaboratori del Dirigente Scolastico .....	2
2. Orario delle lezioni.....	2
3. Orario di ricevimento dei docenti:.....	2
4. Assenze, ritardi, uscite anticipate.....	2
4.1. Assenze.....	2
4.2. Assenze collettive.....	3
4.3. Ritardi e ingressi posticipati (dopo la prima ora).....	3
4.4. Richiesta di uscita anticipata.....	3
4.5. Permessi speciali di entrata/uscita.....	3
4.6. Modalità di entrata e di uscita.....	3
5. Divieto di fumo.....	3
6. Estratto del regolamento di disciplina:.....	3
7. Camice e guanti per laboratori di scienze.....	3
8. Uso del telefono cellulare.....	4
9. Deposito materiale scolastico nelle aule.....	4
10. Disposizione dei banchi.....	4
11. Attività pomeridiane.....	4
12. Studenti che non si avvalgono dell'insegnamento religione cattolica (IRC).....	4
13. Viaggi di istruzione.....	4
14. Calendario scolastico.....	4
15. Elezione dei rappresentanti di classe.....	5
15.1. Studenti.....	5
15.2. Genitori.....	5
16. Consigli di Classe.....	5

## 1. Collaboratori del Dirigente Scolastico

Sono i seguenti professori:

- prof. Dominoni Stefano
- prof. Parimbelli Giovanni

Il prof. Dominoni Stefano è stato nominato collaboratore vicario.

## 2. Orario delle lezioni

Si riporta la scansione dell'orario:

08,00 - 09,00  
09,00 - 10,00  
10,00 - 10,45  
10,45 - 11,00 Intervallo  
11,00 - 12,00  
12,00 - 13,00  
13,00 - 14,00

## 3. Orario di ricevimento dei docenti:

Si precisa che i colloqui settimanali, esclusivamente a distanza, saranno:

- aperti indicativamente il 23 Ottobre in coincidenza dell'entrata in vigore dell'orario definitivo. Prima di procedere con le prenotazioni i genitori dovranno comunque attendere la pubblicazione in bacheca della comunicazione specifica.
- sospesi dal 22 dicembre al 20 gennaio
- definitivamente chiusi dal 20 maggio.

Il colloquio settimanale, che si svolgerà in videoconferenza tramite Google Meet,

Si terranno inoltre, durante l'anno scolastico, due udienze pomeridiane in presenza a scuola (su prenotazione) con la presenza di tutti i docenti alle seguenti date ed orari:

lunedì 18 dicembre      16.00 - 18.30  
lunedì 25 marzo        16.00 - 18.30

Queste udienze sono organizzate per venire incontro alle esigenze di quei genitori che, per motivi di lavoro, non possono conferire con i docenti al mattino.

È perciò opportuno, per evitare un eccessivo affollamento, che prenotino le udienze pomeridiane soprattutto i genitori che non hanno già avuto la possibilità di parlare con i docenti.

La prenotazione dei colloqui avverrà tramite registro elettronico.

Al termine degli scrutini di giugno e settembre i genitori potranno conferire con i professori per avere spiegazioni sugli esiti degli esami.

venerdì 14 giugno                      09.00 - 11.00 - riservato ai genitori che desidereranno avere chiarimenti in merito agli esiti finali di giugno.

Primi giorni di settembre            09.00 - 10.00 - ricevimento su appuntamento riservato ai genitori che desidereranno avere chiarimenti in merito agli esiti delle prove di recupero di agosto-settembre.

## 4. Assenze, ritardi, uscite anticipate

### 4.1. Assenze

In caso di **assenza fino a 5 giorni**, il giorno del rientro lo studente consegna direttamente all'insegnante della prima ora di lezione il libretto con la giustificazione. L'insegnante verifica la corrispondenza della firma del genitore e i dati relativi all'assenza, quindi firma il libretto, riportando successivamente sul registro elettronico nell'apposito spazio l'avvenuta giustificazione.

In caso di **assenza superiore a 5 giorni** consecutivi, qualora questa sia dovuta a malattia, la giustificazione vale come autocertificazione dell'inesistenza di motivi di impedimento alla riammissione in classe, ai sensi della L.R. n. 12 del 4/8/03. L'insegnante procede come illustrato nel caso precedente, dopodiché lo studente porta il libretto con la giustificazione al collaboratore vicario, o a un delegato del Dirigente scolastico, consegnandolo alla postazione dei collaboratori scolastici dell'edificio 2, primo piano.

Il libretto controfirmato dal collaboratore vicario, o dal delegato, viene ritirato dallo studente presso la postazione dei collaboratori scolastici, in genere durante l'intervallo.

Per le assenze superiori a 5 giorni non dovute a malattia, la famiglia possibilmente preavvisa la Segreteria didattica o, tramite comunicazione sul libretto dello studente, il Coordinatore della classe.

Se uno studente che era assente **si presenta a scuola senza giustificazione**, l'insegnante lo ammette in classe. Lo studente dovrà presentare la giustificazione il giorno successivo.

Nel caso di reiterata omissione, l'insegnante dispone una verifica telefonica presso la famiglia per sincerarsi che la stessa sia a conoscenza dell'assenza e possa provvedere alla giustificazione. Nel caso di assenza ingiustificata il consiglio di classe potrà valutare l'assunzione di provvedimenti disciplinari.

Anche l'assenza dello studente ad un incontro **di attività seminariali o di progetto** cui era iscritto deve essere giustificata. La mattina seguente lo studente presenta la giustificazione all'insegnante della prima ora; in occasione dell'incontro successivo dell'attività, lo studente deve far prendere visione della giustificazione al docente che conduce il seminario o l'attività di progetto.

#### **4.2. Assenze collettive**

Le assenze collettive non sono giustificate dalla scuola. Il Dirigente scolastico si assume la responsabilità che vengano riammessi in classe gli studenti che hanno aderito a un'assenza collettiva. Tale riammissione è comunque subordinata alla presentazione di una dichiarazione del genitore – rilasciata nelle pagine delle *Comunicazioni scuola-famiglia* del libretto personale dello studente - di essere a conoscenza dell'assenza del figlio (lo studente maggiorenne formula autonomamente la propria dichiarazione).

#### **4.3. Ritardi e ingressi posticipati (dopo la prima ora)**

Lo studente che entra a scuola entro 10 minuti dall'orario stabilito d'inizio lezioni, viene ammesso in classe direttamente, fatto salvo l'obbligo di giustificare il ritardo o immediatamente o il giorno successivo al docente della prima ora. Coloro che entrano nell'istituto con un ritardo superiore ai 10 minuti, salvo casi particolari a giudizio del docente della prima ora di lezione, si devono recare nell'atrio al primo piano dell'edificio n.2. Questi studenti, dovranno riportare l'orario d'ingresso sul libretto personale e farlo timbrare ai collaboratori scolastici. Al termine della prima ora saranno ammessi in classe solo previa esibizione del libretto timbrato dai collaboratori scolastici.

Gli studenti maggiorenni firmeranno il libretto essi stessi al momento dell'ammissione in classe. Gli studenti minorenni il giorno dopo, dovranno mostrare al professore della prima ora la giustificazione firmata dai genitori. Gli studenti arrivati al liceo successivamente alla prima ora devono passare dal collaboratore vicario per la valutazione del caso.

#### **4.4. Richiesta di uscita anticipata**

Lo studente che ha la necessità di uscire anticipatamente, a inizio mattina fa pervenire il libretto con la richiesta firmata dal genitore al collaboratore vicario, consegnandolo alla postazione dei collaboratori scolastici dell'edificio 2, primo piano.

Nel caso sorgano dubbi circa le motivazioni della richiesta/corrispondenza della firma del genitore, può essere disposta una verifica telefonica.

Lo studente, in genere durante l'intervallo, ritira il libretto firmato dal collaboratore vicario, o dal delegato, e lo mostra all'insegnante, che riporta sul registro elettronico l'autorizzazione all'uscita.

#### **4.5. Permessi speciali di entrata/uscita**

Lo studente che, per motivi di trasporto, non ha la possibilità:

- di raggiungere la sede scolastica entro l'inizio delle lezioni,
- o di rientrare a casa entro un limite di tempo ragionevole dalla fine delle lezioni,

può richiedere al Dirigente Scolastico un permesso speciale, valevole tutto l'anno.

I permessi di ingresso posticipato o di uscita anticipata, che non possono superare di norma i 10 minuti, vanno chiesti **entro la fine di Ottobre**.

Il Dirigente scolastico dispone la verifica degli orari dei trasporti pubblici e decide se accogliere la richiesta.

La decisione del Dirigente scolastico sarà trascritta sul registro elettronico.

#### **4.6. Modalità di entrata e di uscita**

Si fa riferimento alle disposizioni contenute nella circolare *Disposizioni sicurezza: accesso e uscita dall'Istituto* reperibile sulla bacheca del registro elettronico.

### **5. Divieto di fumo**

In applicazione alla normativa vigente (Legge 16 gennaio 2003 n.3, art.51) è vietato fumare in tutti gli ambienti scolastici, compresi gli spazi esterni, così come durante gli spostamenti sul territorio in orario scolastico.

Il mancato rispetto delle disposizioni sul fumo comporta per tutte le componenti della scuola le sanzioni previste. Il divieto è esteso anche alle sigarette elettroniche.

### **6. Estratto del regolamento di disciplina:**

.....

*"I docenti ed il personale in servizio vigileranno sull'osservanza del divieto e segnaleranno verbalmente l'infrazione all'eventuale trasgressore; il collaboratore vicario o un suo sostituto procederà alla formalizzazione della contestazione e all'irrogazione della multa ( € 27,50 per la prima infrazione, € 50,00 per la seconda, € 100,00 per la terza, € 275,00 per la quarta e successive); la multa dovrà essere pagata entro 15 gg. tramite versamento postale; la ricevuta dell'avvenuto versamento dovrà essere consegnata allo sportello della segreteria nell'orario di apertura. Restano ferme le procedure di ordine disciplinare secondo quanto precedentemente indicato."*

### **7. Camice e guanti per laboratori di scienze**

Si informano le famiglie che è obbligo degli studenti recarsi nei laboratori di scienze dotati di camice e di guanti. Il camice bianco va acquistato in un negozio specializzato. I guanti (in lattice, monouso) sono reperibili in qualsiasi supermercato.

Nei primi giorni di scuola ciascuno studente dovrà dotarsi di tale materiale e averlo a disposizione tutte le mattine in cui è prevista in orario la lezione di scienze.

#### **8. Uso del telefono cellulare**

Ai sensi della normativa vigente (C. M. n° 362 del 25/8/98) è vietato l'uso del telefono cellulare o di altro dispositivo elettronico durante le attività didattiche. L'uso è consentito solo su autorizzazione del docente.

#### **9. Deposito materiale scolastico nelle aule**

Si avvisano gli studenti che, per non ostacolare le operazioni di pulizia, **al termine delle lezioni è vietato lasciare nelle aule cartelle, camici da laboratorio, libri e pacchi di qualsiasi tipo.**

#### **10. Disposizione dei banchi**

Si raccomanda di mantenere per tutta la durata dell'anno scolastico la disposizione dei banchi che è stata predisposta in classe per garantire la sicurezza.

#### **11. Attività pomeridiane**

In caso di attività pomeridiane (corsi di recupero, sportello help, progetti vari) l'istituto non potrà garantire la sorveglianza agli studenti che rimangono a scuola durante la sospensione delle lezioni (fine attività antimeridiane/inizio attività pomeridiane).

Pertanto gli studenti, alla fine dell'ultima ora, accompagnati dal docente in servizio, dovranno lasciare l'aula, avendo cura di portare con sé gli effetti personali nell'atrio.

Sarà loro consentito sostare nell'atrio dell'edificio 1 senza nessuna responsabilità per la scuola.

#### **12. Studenti che non si avvalgono dell'insegnamento religione cattolica (IRC)**

Nel caso in cui l'IRC sia collocata rispettivamente alla prima ora o all'ultima ora gli studenti che non se ne avvalgono e che all'atto dell'iscrizione hanno scelto l'opzione *uscita dalla scuola*, in base all'orario possono entrare a scuola dopo la prima ora o uscire dall'Istituto prima dell'ultima.

Se la collocazione dell'IRC è situata nelle ore intermedie viene assicurato un luogo dove poter attendere allo studio individuale o eventualmente ad un'altra attività alternativa. Si specifica che questi studenti dovranno trascorrere tale ora nello spazio loro assegnato mantenendo un comportamento corretto. L'accesso allo spazio assegnato deve essere preceduto dalla firma di presenza presso la postazione dei collaboratori scolastici al piano.

Istruzioni dettagliate sono comunicate con apposita circolare (circ. n.15).

#### **13. Viaggi di istruzione.**

Sul sito del liceo è disponibile il regolamento visite e viaggi di istruzione.

Le famiglie, entro il 30 settembre per le classi 5<sup>a</sup> e entro fine febbraio per le altre classi, possono fare richiesta di un contributo a fondo perduto secondo quanto previsto dal *Regolamento per la gestione dei contributi visite di istruzione* reperibile sul sito del liceo.

#### **14. Calendario scolastico**

Conseguentemente alle scelte fatte, in sede di autonomia, dal Collegio dei Docenti e dal Consiglio di Istituto relativamente al calendario scolastico, quest'anno la ripartizione dell'anno scolastico è la seguente:  
primo periodo

- Primo periodo:
  - 12 settembre - 22 dicembre
  - Scrutini: 9 gennaio - 20 gennaio
- Secondo periodo:
  - 8 gennaio - 8 giugno
  - Scrutini: 7 giugno - 13 giugno
- Corsi di recupero per studenti con debito:
  - 17 giugno - 6 luglio
- Prove di verifica del debito e scrutini:
  - Terza decade di agosto

Si riportano i giorni di sospensione delle attività didattiche:

- 1 novembre (festività nazionale)
- 30 e 31 ottobre (deliberato dal Consiglio d'istituto)
- 8 dicembre (festività nazionale)
- 9 dicembre (deliberato dal Consiglio d'istituto)
- dal 23 dicembre al 6 gennaio, vacanze natalizie
- 12 e 13 febbraio, vacanze di carnevale
- dal 28 marzo al 2 aprile, vacanze pasquali
- 25 aprile, (festività nazionale)
- 1 maggio, (festività nazionale)
- 2 giugno, (festività nazionale)

L'abbreviazione dell'orario delle lezioni è stabilita nei seguenti giorni:

- 22 dicembre (giorno che precede l'inizio delle vacanze di Natale) (alle ore 11.00)
- 27 marzo (giorno che precede l'inizio delle vacanze di Pasqua) (alle ore 11.00)
- 7 giugno (Stralussana) (alle ore 10.00)
- 8 giugno (fine anno scolastico) (alle ore 10.45)

Consigli di classe aperti alle tre componenti

- 6-15 novembre
- 28 febbraio- 8 marzo
- 29 aprile - 9 maggio

### **15. Elezione dei rappresentanti di classe**

#### **15.1. Studenti**

Per i rappresentanti di classe degli studenti le elezioni sono previste martedì **10 ottobre** (circ. n.39).

#### **15.2. Genitori**

Per i rappresentanti di classe dei genitori le elezioni sono previste venerdì **13 ottobre** (circ. n.40).

### **16. Consigli di Classe**

Si avranno tre tornate di Consigli di Classe aperti alle tre componenti.

- 6 - 15 novembre
- 28 febbraio - 8 marzo
- 29 aprile - 9 maggio

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Stefania Maestrini  
Firma autografa sostituita da indicazione a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, comma 2, D.L.gs. n. 39/93