



LICEO SCIENTIFICO STATALE "FILIPPO LUSSANA"

Via Angelo Maj, 1 – 24121 BERGAMO
☎ 035 237502 Fax: 035 236331
C.F.: 80026450165 - C.M.: BGPS02000G
Sito istituzionale: www.liceolussana.edu.it
bgps02000g@istruzione.it - pec: bgps02000g@pec.istruzione.it



Circ. n°033

Bergamo, 15 settembre 2023

Ai docenti
Agli studenti
Alle famiglie
delle classi 2[^], 3[^], 4[^], 5[^]
Al personale ATA

Oggetto: Autorizzazione annuale per uscite didattiche sul territorio provinciale e per attività pomeridiane organizzate dalla scuola

Si comunica la procedura di autorizzazione alle uscite didattiche valida per il corrente anno scolastico e le disposizioni utili a rendere più agevole l'organizzazione delle stesse:

1. Le famiglie, tramite la compilazione del modello allegato, danno l'autorizzazione alla scuola per l'effettuazione delle iniziative didattiche integrative che verranno deliberate dai consigli di classe (**uscite sul territorio provinciale; attività pomeridiane**).
2. Per le attività che coinvolgono l'intero gruppo classe:
 - i docenti trascrivono con congruo anticipo (di norma almeno una settimana) sul registro di classe tutte le uscite, indicandone la data e l'orario; la registrazione vale a tutti gli effetti come comunicazione ufficiale all'utenza e agli altri docenti dell'attività programmata; **i docenti sono responsabili della comunicazione alla classe e della tempestiva segnalazione di eventuali variazioni di programma. Almeno una settimana prima dello svolgimento dell'attività** i docenti (con il consueto modulo) segnalano l'attività alla segreteria viaggi perché si possano predisporre in tempo utile la nomina degli accompagnatori e le necessarie sostituzioni;
 - le famiglie che non intendessero aderire all'iniziativa programmata devono darne tempestiva comunicazione alla scuola tramite l'apposito tagliando predisposto nel libretto dello studente.
3. Per le attività trasversali che non sono rivolte all'intero gruppo classe:
 - il docente responsabile, sempre con congruo anticipo, comunica l'iniziativa tramite il registro elettronico e segnala successivamente, con la stessa modalità, l'elenco degli studenti coinvolti;
 - le famiglie esprimono l'adesione all'iniziativa secondo la consueta procedura (tagliando del libretto scolastico personale).

N.B. Gli studenti consegneranno al docente coordinatore di classe il modulo compilato e firmato dai genitori (per gli studenti minorenni) **entro sabato 30 settembre**. I docenti coordinatori consegneranno tale documentazione in segreteria didattica **entro martedì 3 ottobre**.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Stefania Maestrini
Firma autografa sostituita da indicazione a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2, D.L.gs. n. 39/93