

Procedura prenotazione Aule speciali e laboratori:

1. aprire il registro elettronico
2. scegliere una classe coinvolta
3. selezionare "AGENDA" (come da immagine 1)
4. selezionare "PRENOTA AULE" (come da immagine 2)



IMMAGINE 1



IMMAGINE 2

LE INDICAZIONI SONO RIPORTATE ANCHE NELLA CIRCOLARE N°065 "MAXI"

19. PRENOTAZIONE DEI LABORATORI

Le prenotazioni dei laboratori devono essere effettuate esclusivamente tramite registro elettronico. Si accede alla pagina delle prenotazioni selezionando la voce *Agenda* e successivamente *Prenota aule*. Le modalità di prenotazione sono identiche a quelle di inserimento delle annotazioni sull'agenda della classe.