



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale



LICEO SCIENTIFICO STATALE "FILIPPO LUSSANA"

Via Angelo Maj, 1 – 24121 BERGAMO

☎ 035 237502 Fax: 035 236331

C.F.: 80026450165 - C.M.: BGPS02000G

Sito istituzionale: www.liceolussana.edu.it

bgps02000g@istruzione.it - pec: bgps02000g@pec.istruzione.it



Prot. n° e data, vedi segnatura

Codice CUP: **B19J21006630006**

Codice ID Progetto: **13.1.1A-FESRPN-LO-2021-470**

OGGETTO: Avviso ESTERNO, DIRETTO ESCLUSIVAMENTE A PERSONE FISICHE, per la selezione della figura professionale di "PROGETTISTA" da impiegare nel progetto:

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. *Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.1 “Cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici” – Avviso pubblico prot. n. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole.*

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;

VISTO che ai sensi dell’art. 45 del D.I. 129/2018, l’istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l’arricchimento dell’offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTA la delibera del Consiglio d’Istituto n. 135 del 27/11/2018 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2019/2022;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 55 del 02/02/2021 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2021;

VISTO il regolamento d'Istituto per la selezione di esperti e tutor interni/esterni;

VISTE le note M.I.U.R. - DGEFID prot. n. 2670 dell'08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;

VISTO l'Avviso pubblico prot. n. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole;

VISTA la nota prot. AOODGEFID\40055 del 14/10/2021 autorizzativa del progetto in oggetto;

VISTO il decreto di assenza di professionalità interne prot. n° 10576 del 22/11/2021;

VISTA la perdurante necessità di individuare una figura di esperto progettista per la corretta esecuzione del progetto in oggetto:

DETERMINA

Art. 1 - Oggetto

Di avviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali esterne:

- ***n° 1 Esperto progettista nel campo della realizzazione, della verifica e della certificazione delle reti complesse cablate o Wireless***

Art. 2 - Importo

Per la realizzazione del progetto l'importo massimo a disposizione della scuola, così come autorizzato con la nota citata in premessa, è pari ad € 6.867,75 per un costo orario variabile - determinato dalle tabelle allegate al CCNL – qualora la professionalità dovesse essere individuata mediante l'istituto delle collaborazioni plurime ex artt. 35 e 57 del CCNL/2007. Qualora, invece, la professionalità dovesse essere individuata all'esterno del comparto scuola il compenso orario è fissato in 50,00 € onnicomprensivi.

Art. 3 - Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmato in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, **entro le ore 14:00 del giorno 8/12/2021 esclusivamente via PEC all'indirizzo bgps02000g@pec.istruzione.it**

Il curriculum vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato.

Art. 4 - Cause espresse di esclusione:

saranno cause tassative di esclusione:

1. istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
2. Curriculum Vitae non in formato europeo;
3. Curriculum vitae non contenente le dichiarazioni relative agli artt. 38 - 46 del DPR 445/00, e

- l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
4. Omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
 5. Documento di identità scaduto o illeggibile;
 6. Curriculum vitae non numerato secondo l'art. 3;
 7. Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'art. 3.

Art. 5 - Partecipazione

Ogni facente istanza deve accludere alla domanda la griglia di valutazione compilata, il curriculum vitae e il documento di identità.

Art. 6 - Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza previa nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegata e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità, trasparenza e pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

Qualora dovessero pervenire più candidature aventi medesime qualifiche e punteggi, l'iter che si seguirà nello stilare la graduatoria sarà quello suggerito dal quaderno n° 3 del Ministero dell'istruzione "Procedure per il conferimento di incarichi individuali", pertanto: in primis si farà ricorso all'istituto delle cc.dd. "collaborazioni plurime", in via subordinata si farà ricorso a personale dipendente di altre Pubbliche Amministrazioni; in via residuale, ricorso a soggetti privati. Qualora, malgrado l'iter descritto, dovessero verificarsi casi di parità nel punteggio prevarrà il criterio anagrafico della più giovane età.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere o meno l'incarico secondo le istanze pervenute e le competenze certificate degli aventi presentato istanza.

Art. 7 - Compiti del progettista

1. Verifica della congruità della candidatura con le necessità attuali della scuola;
2. Verifica delle matrici dei costi poste in candidature;
3. Modifica delle matrici dei costi per le nuove esigenze;
4. Sopralluogo e verifica degli spazi destinati ai prodotti di rete;
5. Redazione di un capitolato tecnico, secondo la normativa PON, rispondente alle esigenze della scuola e verifica della fattibilità;
6. Ricerche di mercato per la individuazione delle ditte fornitrici del materiale richiesto;
7. Studio di fattibilità dei piccoli adattamenti edilizi occorrenti;
8. Progetto esecutivo dei lavori da eseguire;
9. Capitolato tecnico dei lavori da eseguire e delle forniture occorrenti;
10. Esecuzione planimetrie e quant'altro necessario alla esecuzione dei lavori e alla installazione del materiale;
11. Redazione del disciplinare di gara, delle matrici d'acquisto, del capitolato tecnico definitivo;
12. Assistenza alle fasi della procedura;
13. Ricezione delle forniture ordinate;
14. Verifica della corrispondenza di quanto arrivato a quanto ordinato;
15. Supervisione alla esecuzione dei lavori di installazione della rete e dei piccoli adattamenti edilizi necessari;
16. Supervisione alla verifica di conformità e alla certificazione della rete;
17. Redazione di una eventuale relazione esecutiva, se richiesta.

Art. 8 - Requisiti minimi di accesso

Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto saranno considerati requisiti di accesso (almeno uno dei requisiti richiesti):

1. Essere in possesso di Laurea magistrale in informatica con specializzazione in reti e comunicazioni informatiche o equivalente; Laurea in ingegneria informatica; Laurea in scienze e tecnologie informatiche;
2. Essere in possesso di Diploma di Istituto Tecnico ad indirizzo informatico;
3. Essere in possesso di Certificazione CISCO minimo CCNA Routing e Switching;
4. Essere in possesso di certificazione di altro ente certificatore ritenuto equivalente dalla commissione di valutazione.

Art. 9 - Responsabile del Procedimento

Responsabile del Procedimento è il Dirigente scolastico: Prof.ssa Stefania Maestrini

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Stefania Maestrini